

Referat fra årsmøte i representantskapet i Fosterhjem Helgeland den 22.04.26

Innkalling

Innkalling ble sendt til ordførerne i deltakerkommunene: Rana, Hemnes Hattfjelldal, Vefsn, Grane, Nesna og Lurøy.

Representantskapet er oppgavefellesskapets øverste organ, og møtet ble gjennomført i henhold til gjeldende vedtekter.

Saksliste:

- **Sak 01/2026 – Godkjenning av innkalling og saksliste**
- **Sak 02/2026 – Valg av møteleder og referent**
- **Sak 03/2026 – Årsregnskap og årsmelding 2025**
- **Sak 04/2026 – Budsjett 2026**
- **Sak 05/2026 – Valg av representantskapets leder og nestleder**
- **Sak 06/2026 – Valg av styre, styreleder og styrets nestleder**
- **Sak 07/2026 – Innkomne saker / eventuelt**

Sak 01/2026 – Godkjenning av innkalling og saksliste.

Leder av styret, Robert Pettersen holdt en innledning med kort historikk og formålet med møtet.

Det ble foretatt opprop. Følgende var til stede under hele møte: Geir Waage Rana, Paul Asphaug Hemnes, Sølvi Andersen Hattfjelldal, Kine Mosheim-Lysfjord Vefsn, Hanne Davidsen Nesna. Håkon Lund Lurøy.

Forfall: Grane kommune

Vedtatt: Innkalling og saksliste godkjennes. **Enstemmig vedtatt**

Sak 02/2026 – Valg av møteleder og referent

Bakgrunn: Det ble foreslått møteleder og referent for møtet.

Vedtak:

- Som møteleder ble Ordfører Geir Waage valgt.
- Som referent ble Leder for Fosterhjem Helgeland Mona Simonsen valgt.

Enstemmig vedtatt.

Sak 03/2026 Årsmelding og årsregnskap 2025 for Fosterhjem Helgeland KO

Saksbehandler: Mona Helen Wangberg Simonsen.

1. Forslag til vedtak

1. Representantskapet godkjenner årsmelding for 2025 for Fosterhjem Helgeland KO.
2. Representantskapet godkjenner årsregnskapet for 2025, inkludert endelig avregning av eierbidrag etter økonomimodellen i samarbeidsavtalen punkt 7.
3. Representantskapet tar orienteringen om drift, bemanning, rekruttering og utfordringer i 2025 til etterretning.
4. Representantskapet ber styret og daglig leder følge opp anbefalingene i årsmeldingen, herunder videreutvikling av målindikatorer, styrket rekrutteringsarbeid og systematisk oppfølging av fosterhjem.

2. Bakgrunn for saken

I henhold til samarbeidsavtalen punkt 3 skal representantskapet:

- godkjenne årsbudsjett, årsmelding og årsregnskap
- godkjenne plan- og budsjetttramme for kommende fireårsperiode
- behandle innkomne saker
- Årsmelding og regnskap for 2025 legges derfor fram for behandling. 2025 var Fosterhjem Helgelands tredje driftsår som kommunalt oppgavefellesskap. Året har vært preget av organisatoriske endringer, sykefravær, utskiftninger i bemanning, omorganisering og oppfølging av Agenda Kaupang-rapporten.

3. Saksutredning

3.1 Drift og status i 2025 Årsrapporten viser at 2025 har vært et krevende år for tjenesten. Det har vært:

- betydelig organisatorisk uro
- utskifting av daglig leder
- turnover blant fosterhjemsrådgivere
- høyt sykefravær (opp mot 35 %)
- redusert kapasitet til rekruttering og oppfølging

Til tross for dette har tjenesten levert viktige resultater:

- 17 aktive fosterhjem ved årsskiftet
- 5 nye fosterhjem rekruttert i 2025
- 19 fosterfamilier har hatt plasseringer i løpet av året
- 13 henvendelser om akutt plasseringer
- gjennomført fosterhjems kurs, slekt- og nettverks kurs og TBO-F-kurs
- økt samarbeid med barneverntjenestene og styringsgruppen

Agenda Kaupang-rapporten har vært styrende for mye av utviklingsarbeidet i 2025, og det er etablert målindikatorer som skal styrke kvalitet og måloppnåelse.

3.2 Økonomi

Regnskapet for 2025 viser totale kostnader på **1 994 494 kroner**, inkludert 5 % administrasjonspåslag, jf. samarbeidsavtalen punkt 7.

Fordelingen følger 30/40/30-modellen:

- 30 % flat fordeling
- 40 % etter innbyggertall
- 30 % etter faktisk bruk

Budsjetterte markedsføringstiltak ble utsatt som følge av evalueringen og usikkerhet rundt videre drift.

Regnskapet består hovedsakelig av lønnskostnader og ordinære driftsutgifter. Avvik skyldes blant annet sykelønnsrefusjon og endringer i bemanning.

3.3 Bemanning og sykefravær

Teamet bestod ved utgangen av 2025 av:

- 2 fosterhjemsrådgivere
- 1 administrativ leder

Bemanningen har vært ustabil gjennom året. En rådgiver sluttet i august, en annen sa opp i desember. Sykefraværet har vært høyt, noe som har påvirket kapasitet og aktivitetsnivå.

3.4 Aktivitet og rekruttering: Nøkkeltall fra 2025:

- 5 nye fosterhjem rekruttert
- 17 aktive fosterhjem ved årsskiftet
- 5 fosterhjem på pause
- 6 potensielle nye fosterhjem i prosess
- 3 akutt plasseringer
- 3 planlagte flyttinger
- 1 fosterhjems kurs, 3 slekt- og nettverks kurs, 1 TBO-F-kurs

Rekrutteringsarbeidet har inkludert:

- digitale og fysiske informasjonsmøter
- samarbeid med arbeidsplasser, skoler og barnehager
- medieoppslag
- fagmøter med barnevernsledere
- veiledning av kommunenes egne fosterhjem

3.5 utfordringer

Årsrapporten peker på flere strukturelle utfordringer:

- rekruttering av fosterhjem er krevende nasjonalt og regionalt
- fosterhjem trekker seg eller tar færre oppdrag
- uforutsigbarhet og organisatorisk uro påvirker tjenesten
- høyt sykefravær og turnover svekker kapasitet
- behov for styrket oppfølging og bevaring av eksisterende fosterhjem

3.6 Mål og indikatorer

I tråd med Agenda Kaupang er det etablert mål for 2026:

- rekruttere 5–8 fosterhjem årlig
- gjennomføre 4 informasjonsmøter
- tilby 2 fosterhjems kurs
- styrke oppfølging og veiledning
- 2–4 samarbeidsmøter med barnevernsledere
- 4–5 styringsmøter årlig
- iverksette ny organisering og forbedrede arbeidsvilkår

3.7 Vurdering

Årsmeldingen viser at Fosterhjem Helgeland har levert viktige tjenester til tross for krevende rammevilkår. Rekrutteringen har holdt seg stabil, og samarbeidet med kommunene er styrket. Samtidig er det tydelig at:

- bemanningssituasjonen må stabiliseres
- sykefraværet må ned
- rekrutteringsarbeidet må intensiveres
- oppfølging av eksisterende fosterhjem må prioriteres
- målindikatorer må brukes aktivt i styringen

4. Høring og medvirkning

- Styret har behandlet årsmelding og regnskap i møte [dato].
- Styringsgruppen har vært involvert gjennom året og orientert om status.
- Det har vært dialog med barnevernsledere i deltakerkommunene.

5. Daglig leders vurdering og anbefaling

Daglig leder vurderer at årsmelding og regnskap gir et korrekt bilde av drift og økonomi i 2025. Tjenesten har levert gode resultater innenfor krevende rammer, og det er etablert et tydelig grunnlag for videre utvikling.

Det anbefales at representantskapet godkjenner dokumentene og gir sin tilslutning til de foreslåtte prioriteringene for 2026.

6. Vedlegg

1. Årsrapport 2025 – Fosterhjem Helgeland
2. Årsregnskap 2025 – Fosterhjem Helgeland
3. Samarbeidsavtale for Fosterhjem Helgeland KO
4. Eierskapsmelding Rana kommune 2024 (kapittel om Fosterhjem Helgeland)

Sak 04/2026 – Budsjett 2026

Bakgrunn: Representantskapet skal godkjenne budsjettforslag for 2026.

Vurdering: Budsjettet legger rammene for drift og aktivitet i 2026, og er tilpasset forventet aktivitetsnivå og samarbeid mellom deltakerkommunene.

Vedtak: Budsjett for 2026 vedtas. Enstemmig Vedtatt

Art	FOSTERHJEM HELGELAND Budsjett 2026	
	Budsjett 2026	Rev. budsjett 2025
10100 FASTLØNN	1 604 658	2 090 001
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIGE GODTGJØRELSE	15 000	15 000
10900 PENSJONSINNSKUDD OG TREKKPLIKTIGE FORSIKRINGSORDNINGER	198 671	273 000
10902 KOLLEKTIV ULYKKES- OG GRUPPELIVSFORSIKRIN	0	0
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	92 735	121 004
17100 SYKELØNNSREFUSJON	0	0
Sum lønn og sosiale kostnader	1 911 064	2 499 005
11150 MATVARER	2 059	2 004
11200 SAMLEPOST FOR ANNET FORBRUKSMATERIELL, VARER OG TJENESTER	20 548	20 004
11300 POST,BANKTJENESTER,TELEFON,INTERNET/BREDBÅND	14 385	14 004
11400 ANNONSER,REKLAME, INFORMASJON	174 631	170 004
11500 OPPLÆRING OG KURS	30 816	30 000
11600 UTGIFTER OG GODTGJØRELSE FOR REISER, DIETT, BIL M.V.SOM ER OPPLYSNINGSPLIKTIGE	37 572	36 004
11700 TRANSPORT OG REISE	71 901	69 996
11701 TRANSPORT OG REISE ANSATTE	7 186	6 996
11950 AVGIFTER,GEBYRER,LISENSER O.L.	2 059	2 004
12000 KJØP OG FINANSIELL LEASING AV DRIFTSMIDLER	10 268	9 996
12100 KJØP OG LEIE AV TRANSPORTMIDLER	20 548	20 004
12700 ANDRE TJENESTER (SOM INNGÅR I EGENPRODUKSJON)	0	0
Sum drift	391 973	381 016
14290 MERVERDIAVGIFT SOM GIR RETT TIL MERVERDIAVGIFTSKOMPENSASJON	0	0
Sum overføringer	0	0
17290 KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	0	0
17500 REFUSJON FRA KOMMUNER	-2 469 165	-2 969 004
Sum refusjoner	-2 469 165	-2 969 004
Totalt	-166 128	-88 983

Det er budsjettet for 2,2 årsverk (20 % av lønn til barnevernstleder skal utgiftsføres på FH i 2026.

Budsjettpostene for drift er planlagt revidert - som igjen vil føre til at posten refusjon fra kommuner også vil bli budsjettet ned.

Sak 05/2026 – Valg av representantskapets leder og nestleder

Bakgrunn: Valg gjennomføres i henhold til vedtektene.

Vedtak:

- Som Representantskapets leder velges: Geir Waage
- Som Representantskapets nestleder velges: Hanne Davidsen

Enstemmig vedtatt

Sak 06/2026 – Valg av styre, styreleder og styrets nestleder

Bakgrunn: Representantskapet skal velge styre, herunder styreleder og nestleder. Ett styremedlem og personlig varamedlem fra hver deltakerkommune. Kommunedirektørene inngår som styremedlemmer i henhold til vedtektene.

Vedtak:

- Kommunedirektører i deltakerkommunene gjenvelges som styre
- Som leder velges: Robert Pettersen (gjenvalg).
- Som Nestleder velges: Kathrine Theting

Enstemmig vedtatt

Sak 07/2026 – Innkomne saker / eventuelt

Ingen saker ble meldt inn.

Møtet hevet kl. 13.30

Protokollunderskrivere:



Ordfører Geir Waage



Ordfører Hanne Davidsen